Zivilschutz Tösstal

Bauma • Wila • Wildberg • Turbenthal • Zell

Dispensations-/ Verschiebungsgesuch

*Dieses Dokument ist **nur mit Unterschrift gültig**. Unvollständig oder verspätet eingereichte Gesuche werden nicht bewilligt. Das Formular ist **spätestens 3 Wochen vor Dienstbeginn** per Mail / Post an folgende Adresse zusenden: Zivilschutzstelle, Kugelgasse 2, 8492 Wila, E-Mail: romina.krauer@wila.ch.*

Personalien

Name, Vorname _____

Strasse, Nr, PLZ, Ort: _____

Tel./ Natel: _____

E-Mail: _____

Funktion: _____

Zu verschiebender Dienstanlass

Dienstanlass: _____

Anlass-Nr: _____

Einrückdatum _____

Grund:

☐ Medizinisch (Arztzeugnis beilegen)

☐ Aus- und Weiterbildungen (Bestätigung Schule/Universität beilegen)

☐ Beruflich * (Bestätigung Arbeitgeber beilegen)

☐ Ferien * (Buchungsbestätigung etc. beilegen)

*Es besteht kein Anspruch auf Dienstverschiebung (Art. 36 ZSV). Der Schutzdienstpflichtige hat seine beruflichen und privaten Obliegenheiten nach dem Dienst zu richten.

Genaue Erklärung des Sachverhaltes:

Ort, Datum: …….. Unterschrift: …….

Folgende Bestätigungen als Beilage:

☐

Entscheid ZSO Tösstal:

☐ Dienstverschiebung bewilligt ☐ Dienstverschiebung abgelehnt

☐ Dispensation bewilligt ☐ Dispensation abgelehnt

Datum, Unterschrift Administrativstelle:

……

Zivilschutz Tösstal
Romina Krauer, Zivilschutzstellenleiterin